

СОГЛАСОВАНО

Министерство имущественных и
земельных отношений
Тульской области

Министр имущественных и
земельных отношений Тульской
области

М.Ю. Пантелеев

2021 г

УТВЕРЖДЕН

Министерство труда и социальной
защиты Тульской области

Министр труда и социальной защиты
Тульской области

А.В. Филиппов

Приказом от «02» 2021 № 91-осн

УСТАВ

государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области»

г.Тула, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Тульской области от 27.10.2014 года № 2205 - ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере социального обслуживания граждан в Тульской области», постановлением администрации Тульской области от 18.02.2010 № 155 «О создании государственных учреждений Тульской области, осуществляющих функции в сфере социальной защиты населения», постановлением правительства Тульской области от 16.09.2014 № 473 «О реорганизации государственных учреждений Тульской области, подведомственных министерству труда и социальной защиты Тульской области» в целях реализации государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на территории Тульской области.

1.2. Наименование Учреждения:

полное - государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области»;

сокращенное - ГУ ТО УСЗН Тульской области.

Место нахождения Учреждения, Россия, Тульская область, г. Тула.

1.3. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.4 Сведения о предыдущих редакциях Устава Учреждения :

- Устав утвержден приказом министерства здравоохранения и социального развития Тульской области от 07.12.2011 № 235, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России № 10 по Тульской области 29 декабря 2011 года;

- Устав утвержден приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области от 21.01.2013 № 25-осн, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России №10 по Тульской области 22.03.2013 ГРН 2137154093998;

- Устав утвержден приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области от 17.11.2014 № 413-осн, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России №10 по Тульской области 01.12.2014 ГРН 2147154469757.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие достижение целей деятельности: филиалы и представительства.

Статус и функции структурных подразделений определяются положениями о них, утвержденными директором Учреждения.

2. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - государственное учреждение.

Тип учреждения - казенное.

2.2. Собственником имущества Учреждения является Тульская область в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области, которое закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления государственное имущество Тульской области (далее - имущество Учреждения).

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - Министерство).

Министерство определяет уставные цели, задачи и структуру Учреждения, назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения, координирует и регулирует деятельность Учреждения.

Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации, администрациями муниципальных образований Тульской области, государственными и муниципальными учреждениями Тульской области, общественными и другими организациями.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

2.4. Учреждение, вправе от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и исполнять обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, осуществлять имущественные и неимущественные права.

2.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тульской области на основании бюджетной сметы, утвержденной Управлением и согласованной Министерством.

2.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Тульской области и управлении Федерального казначейства по Тульской области, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.

Учреждение вправе иметь иные необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

2.7. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями Губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, решениями Тульской областной Думы, приказами министерства труда и социальной защиты Тульской области, другими нормативными актами в сфере социальной защиты населения, а также настоящим Уставом.

2.9. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация в пределах своих полномочий государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на территории Тульской области.

Учреждение создано в целях социальной защиты семьи, женщин и детей, граждан пожилого возраста и ветеранов, граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, граждан пожилого возраста и инвалидов, малоимущих граждан, иных категорий граждан, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2. Для достижения целей, указанных в п. 3.1 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1 участие в реализации государственных программ Тульской области по социальной защите ветеранов, инвалидов, пожилых людей, семей с детьми, в том числе многодетных семей и семей с детьми-инвалидами, других категорий граждан, нуждающихся в предоставлении мер социальной поддержки;

3.2.2 проведение работы по подготовке предложений об оказании государственной социальной помощи, распределении и выплате малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

3.2.3 проведение работы по оказанию адресной социальной помощи отдельным категориям граждан за счет средств, являющихся субсидиями Пенсионного фонда Российской Федерации и выделенных Министерством;

3.2.4 осуществление мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних в пределах компетенции;

3.2.5 организация работы по выплате средств (части средств) на использование областного материнского (семейного) капитала;

3.2.6 проведение работы по определению прав граждан на предоставление мер социальной поддержки жителям Тульской области по зубопротезированию и ремонту зубных протезов;

3.2.7 проведение работы по предоставлению мер социальной

поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг ветеранам труда, жертвам политических репрессий, воспитанникам детских домов военного времени, а также отдельным категориям ветеранов войны, инвалидам, семьям, имеющим детей-инвалидов, гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и приравненным к ним лицам;

3.2.8 проведение работы по формированию и направлению в Министерство пакета документов для оформления граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в стационарные учреждения социального обслуживания с учетом социальных и медицинских показаний;

3.2.9 проведение работы по реализации мер социальной поддержки, предусмотренных для ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов труда, ветеранов труда Тульской области, тружеников тыла, жертв политических репрессий, воспитанников детских домов военного времени, инвалидов и ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, членов семей погибших военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов и других категорий лиц, имеющих право на меры социальной поддержки;

3.2.10 формирование сведений (в том числе баз данных), необходимых для формирования реестра ветеранов войны, инвалидов, семей, имеющих ребенка-инвалида, для обеспечения жильем;

3.2.11 проведение работы по формированию и ведению регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки, в установленном порядке;

3.2.12 внедрение современных технологий в сфере социальной защиты населения;

3.2.13 участие в установленном порядке в государственном статистическом наблюдении в сфере социальной защиты населения, предоставление отчетов по утвержденным формам государственной статистической отчетности;

3.2.14 выдача удостоверений (свидетельств, справок) о праве на льготы (меры социальной поддержки) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области:

- ветеранам Великой Отечественной войны;
- инвалидам вследствие военной травмы по призыву;
- реабилитированным лицам;
- лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;
- воспитанникам детских домов военного времени 1941-1945 годов;
- членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий;
- ветеранам труда;
- ветеранам труда Тульской области;
- многодетным семьям, постоянно проживающим на территории

Тульской области;

- участникам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь, другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо связанные с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы;

- гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

- бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;

3.2.15 участие в реализации прав отдельных категорий жителей Тульской области на льготный проезд на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов;

3.2.16 организация работы по обеспечению отдельных категорий жителей Тульской области протезно-ортопедическими изделиями, техническими средствами реабилитации, санаторно-курортными путевками за счет средств бюджета Тульской области;

3.2.17 осуществление межведомственного взаимодействия с федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы и государственными учреждениями социального обслуживания Тульской области с целью организации работы по реализации мероприятий по социально-психологической, социально-средовой реабилитации, социально-бытовой адаптации и обеспечению техническими средствами реабилитации предусмотренными индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида;

3.2.18 мониторинг доступности объектов социальной инфраструктуры, на базе которых расположены структурные подразделения Управления;

3.2.19 организация работы по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, семей, имеющих детей-инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата;

3.2.20 анализ состояния обеспеченности инвалидов техническими средствами реабилитации, подготовка информационно-аналитических и статистических материалов, проведение мероприятий по формированию

доступной для инвалидов среды жизнедеятельности;

3.2.21 осуществление взаимодействия с общественными организациями инвалидов в сфере интеграции инвалидов в обществе и обеспечение беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности;

3.2.22 эксплуатация автоматизированной системы назначения и выплаты компенсаций и доплат, пособий, мер социальной поддержки и других выплат отдельным категориям граждан;

3.2.23 предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда на междугородном транспорте детям, нуждающимся в санаторно-курортном лечении, оплата проезда к месту лечения и обратно детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.2.24 участие в работе по вручению персональных поздравлений Президента Российской Федерации ветеранам Великой Отечественной Войны в связи с юбилейными днями рождения, начиная с 90-летия;

3.2.25 назначение, перерасчет и предоставление социальных выплат:

- членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг;

- Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы, Героям Социалистического Труда, полным кавалерам ордена Трудовой Славы;

- гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»;

- гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии на Чернобыльской АЭС и их семьям;

- гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча и их семьям;

- гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- гражданам из подразделений особого риска и их семьям;

- труженикам тыла, ветеранам труда, реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, бывшим воспитанникам детских домов военного времени 1941-1945 годов;

- ветеранам труда Тульской области;

- гражданам, достигшим 100-летнего возраста;

- единовременной и ежемесячной выплаты матерям, награжденным Почетным знаком Тульской области «Материнская слава»;

- гражданам, удостоенным почетного звания Тульской области «Почетный гражданин Тульской области»;

- гражданам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин города-героя г. Тулы» или другого муниципального образования;

- гражданам, награжденным Почетным знаком «Серебряный знак - Депутат Тульской городской Думы»;
- членам семей военнослужащих, потерявших кормильца на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих им;
- отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа);
- гражданам компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тульской области;
- ветеранам войны, инвалидам, семьям, имеющим ребенка - инвалида;
- ежемесячной денежной компенсации, установленной пунктами 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона от 07.11.2011 № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»;
- государственного единовременного пособия при рождении ребенка;
- пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций;
- единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;
- областного единовременного пособия беременным женщинам;
- ежемесячного пособия по уходу за ребенком;
- ежемесячного пособия на ребенка;
- ежемесячной денежной выплаты на второго ребенка от 1,5 до 3 лет;
- ежемесячной денежной выплаты на ребенка с рождения до 3 лет родителям-студентам;
- ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет при рождении первого ребенка женщинам, не достигшим на день рождения ребенка 25-летнего возраста;
- ежемесячной денежной выплаты на первого ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет, который не обеспечен местом в дошкольной образовательной организации;
- ежемесячной денежной компенсации на питание детям в возрасте до трех лет, беременным женщинам и кормящим матерям;
- областного единовременного пособия на ребенка;
- ежемесячного социального пособия детям, оставшимся без попечения родителей и не получающим государственные пенсии;
- ежемесячной компенсационной выплаты по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений;
- единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
- ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
- ежемесячной денежной выплаты на содержание и воспитание несовершеннолетнего ребенка в многодетной семье;

- ежемесячной денежной выплаты на детей-инвалидов одинокому родителю, родителям-инвалидам;
- ежемесячной денежной выплаты неработающему трудоспособному родителю (усыновителю), осуществляющему уход за ребенком-инвалидом с третьей степенью выраженности ограничений;
 - денежное вознаграждение гражданам за добровольную сдачу незаконно хранящегося оружия;
 - возмещение расходов на ремонт жилого помещения детям - сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся собственниками жилого помещения;
 - единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения при усыновлении (удочерении) трех и более детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - компенсация на оплату расходов по приобретению и установке внутриквартирного газового оборудования;
 - единовременной выплаты при рождении ребенка родителям, постоянно зарегистрированным в городе Туле, или другом муниципальном образовании Тульской области;
 - единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств бюджета Тульской области при рождении трех и более детей одновременно (многоплодное рождение);
 - единовременной денежной выплаты на приобретение жилья малоимущим многодетным семьям, в которых один из членов семьи состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении;
 - ежемесячной денежной выплаты на ребенка в размере, установленной в Тульской области величины прожиточного минимума для детей до достижения каждым ребенком возраста 3-х лет;
 - ежемесячных денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание ребенка;
 - ежемесячной денежной выплаты на компенсацию оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - единовременного пособия (на приобретение бытовой техники и (или) мебели) гражданам, взявшим на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью) ребенка с ограниченными возможностями здоровья либо ребенка-инвалида;
 - ежемесячного пособия гражданам, взявшим под опеку или попечительство ребенка с ограниченными возможностями здоровья либо ребенка-инвалида;
 - вознаграждения и доплаты к вознаграждению приемным родителям (приемному родителю);
 - единовременного и ежемесячного пособия гражданам, усыновившим (удочерившим) детей;
 - дополнительных пособий лицам, усыновившим (удочерившим) детей;

- единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета;

- денежных средств лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных учреждениях, реализующих программы среднего (полного) общего образования (кроме лиц, находящихся на полном государственном обеспечении);

- оплата курсов по подготовке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к поступлению в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования;

- пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей, родители которых пострадали в результате вооружённых конфликтов на территории Северо-Кавказского региона;

- оказание материальной помощи детям военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей или умерших вследствие увечья при исполнении служебных обязанностей;

- социального пособия на погребение и предоставление субсидии специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

- компенсаций страховых премий по договору ОСАГО инвалидам, приобретшим автомобиль в соответствии с медицинскими показаниями;

- субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, субсидий на приобретение и установку приборов учета газа;

- ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

- дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной выплаты инвалидам и участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, в том числе участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, ставшим инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие противоправных действий), на санаторно-курортное лечение;

- дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи инвалидам Великой Отечественной войны, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны на проведение ремонтных работ жилых помещений (или) приобретение отдельных видов бытовой техники (оборудования) для личного (семейного), домашнего использования";

- единовременной денежной выплаты гражданам, награжденным

наградой Тульской области - медаль "За самоотверженность и единство";

- ежемесячной денежной выплаты гражданам, награжденным наградой Тульской области - медаль "За самоотверженность и единство", достигшим возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (за исключением ее досрочного назначения) в соответствии с федеральным законодательством;

- единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

- ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка;

- ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно;

- других социальных пособий, компенсаций, выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Тульской области, нормативно-правовыми актами муниципальных образований Тульской области в сфере социальной защиты населения.

3.2.26 участие в проведении работы по постановке на учёт многодетных граждан, граждан удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации либо являются ветеранами Великой Отечественной войны или полными кавалерами ордена Славы, ордена Трудовой Славы, граждан воспитывающих ребенка-инвалида или детей-инвалидов для получения в собственность бесплатно земельных участков;

3.2.27 проведение работы по реализации мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям жителей Тульской области, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа);

3.2.28 предоставление мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Тульской области инвалидам, ветеранам боевых действий, членам их семей, семей погибших (умерших, пропавших без вести), а также военнослужащим и сотрудникам правоохранительных органов, получившим увечья, ранения, травмы, заболевания при исполнении служебных обязанностей: ежемесячной денежной выплаты, ежегодной денежной выплаты, путевок на летний отдых, новогодних подарков несовершеннолетним детям, праздничных подарков к Международному женскому дню 8 Марта;

3.2.29 проведение выплаты, перерасчета:

- ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Тульской области;

- пенсий за выслугу лет государственным гражданским служащим Тульской области;

- ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Тульской области в составе Союза ССР и РСФСР;

3.2.30 участие в организации и проведении ежегодного мониторинга социально-экономического и правового положения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

3.2.31 участие в разработке и осуществлении государственной политики в области социальной защиты и укрепления института семьи, обеспечения прав и законных интересов детей, в реализации федеральных и государственных программ Тульской области, направленных на улучшение положения семей с детьми;

3.2.32 проведение ежегодного мониторинга семей с детьми;

3.2.33 выдача уведомлений о назначении государственной социальной помощи для оформления по месту учебы государственной социальной стипендии;

3.2.34 осуществление мероприятий по обеспечению прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на отдых и оздоровление;

3.2.35 оказание в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

3.2.36 ведение электронной записи на прием для консультирования, информирование граждан о возможностях, видах, порядке и условиях социального обслуживания населения, о порядке предоставления государственных услуг, государственной социальной помощи и о мерах социальной поддержки, в том числе через средства массовой информации;

3.2.37 ведение электронной записи на прием для предоставления мер социальной поддержки, прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с действующим законодательством;

3.2.38 осуществление функции государственного заказчика по закупке товаров, выполнению работ и оказанию услуг для нужд Учреждения, подготовка в установленном порядке документов для проведения конкурсных процедур по закупке товаров, работ и услуг, заключение государственных контрактов;

3.2.39 подготовка данных для составления бюджетных заявок и обоснований по включению расходов на реализацию социальной политики, социальную защиту населения в проект закона Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год;

3.2.40 осуществление подготовки бюджетных заявок для передачи их в Министерство;

3.2.41 обеспечение целевого использования финансовых средств, выделяемых из бюджета Тульской области, на обеспечение деятельности Учреждения, реализацию мероприятий по социальной защите населения;

3.2.42 планирование финансово-экономической, бюджетной и хозяйственной деятельности Учреждения;

3.2.43 подготовка бюджетных смет;

3.2.44 осуществление расчетов по налогам, страховым сборам в

различные фонды, по заработной плате и иным выплатам, предусмотренным законами и иными нормативными правовыми актами;

3.2.45 формирование и представление бюджетной, налоговой и статистической отчетности;

3.2.46 осуществление ведения делопроизводства;

3.2.47 осуществление в соответствии с законодательством работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения;

3.2.48 размещение информации о мерах социальной защиты (поддержки), предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, состав которой предусмотрен составом информации, размещаемой в Единой государственной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО), и источниками такой информации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения», в своем информационном ресурсе для последующей ее передачи в ЕГИССО;

осуществления контроля за работой и координация действий поставщиков информации в ЕГИССО в регионе;

осуществление аналитической деятельности по реализации ЕГИССО в регионе и направление аналитических материалов по запросам федеральных органов исполнительной власти и иных органов;

3.2.49 осуществление иных функций в установленной сфере деятельности Учреждения, если такие функции предусмотрены законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.3 Учреждения не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

4. Имущество Учреждения

4.1 Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

4.2 Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления недвижимым имуществом и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

4.3 Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

4.4 Право оперативного управления имуществом прекращается по

основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению министерства имущественных и земельных отношений Тульской области.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения имущества.

4.5 Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

4.6 Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

При сдаче в аренду имущества Учреждения арендодателем выступает министерство имущественных и земельных отношений Тульской области совместно с Учреждением.

4.7 Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

4.8 Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.9 Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

4.10 Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.11 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют министерство имущественных и земельных отношений Тульской области и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4.12 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением собственником или

уполномоченным им органом в установленном порядке;

- бюджетные ассигнования;
- благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.13 Привлечение Учреждением дополнительных средств за счет добровольных пожертвований физических, юридических лиц и других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации не влечет за собой снижения финансирования за счет средств бюджета Тульской области.

4.14 Имущество, переданное Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, является государственной собственностью Тульской области и поступает в оперативное управление Учреждения.

4.15 Учреждение не подлежит приватизации и не может быть перепрофилировано на иные виды деятельности.

4.16 Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1 Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тульской области на основании бюджетной сметы, утвержденной Учреждением, согласованной Министерством.

5.3 Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации, если это служит выполнению задач, для которых оно создано.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Тульской области.

5.4 Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.5 Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Тульской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

5.6 В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности

исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров.

5.7 Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.8 Учреждение организует планово-финансовую работу и ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

5.9 Учреждение прогнозирует собственную финансово - экономическую деятельность в установленной сфере деятельности и вносит в Министерство свои предложения в проект бюджета Тульской области.

5.10 Учреждение осуществляет взаимодействие с организациями, предприятиями и учреждениями всех форм собственности в целях привлечения внебюджетных средств для укрепления своей материально-технической базы.

5.11 Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.12 За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.13 Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Министерством, а также органами государственного контроля в пределах их полномочий в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Учреждения

6.1 Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- привлекать для осуществления уставных целей и задач на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством;
- запрашивать информацию и документы у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;
- создавать для осуществления уставных задач совещательные органы (комиссии, советы, группы, объединения и др.);
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не

противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- разрабатывать и утверждать методические и информационные материалы и документы, регламентирующие собственную деятельность Учреждения по вопросам социальной защиты населения (руководства, положения, правила, служебные инструкции, методики работы с населением, индивидуальные и групповые программы реабилитации, иные документы).

6.2 Учреждение обязано:

- составлять, утверждать и представлять на согласование в Министерство бюджетную смету в пределах выделенных бюджетных ассигнований по установленной форме;
- утверждать штатное расписание в пределах установленной численности и планового фонда оплаты труда и представлять его на проверку и согласование в Министерство;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать безопасные условия труда для своих работников и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

Учреждение вправе осуществлять иные права и исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

7. Управление Учреждением

7.1 Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё приказом Министерства. Назначение директора осуществляется из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235, или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

7.1.1. Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым

договором, заключаемым с директором Министерством. Трудовой договор с директором заключается на определенный срок не более пяти лет.

7.1.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен в своей деятельности Министерству.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор действует на принципе единоначалия.

В отсутствие директора его функции исполняет заместитель директора на основании приказа Министерства.

7.1.3. Назначение на должность заместителя директора - начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности производится директором Учреждения по согласованию с Министерством.

7.2 Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор осуществляет свою деятельность на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3 Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает выполнение Учреждением задач, для которых оно было создано;

- представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах общей юрисдикции, арбитражных судах;

- в пределах, установленных Уставом и договором о закреплении имущества, от имени Учреждения распоряжается его имуществом, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в органах федерального казначейства;

- составляет, утверждает и представляет на согласование в Министерство бюджетную смету в пределах выделенных бюджетных ассигнований по установленной форме;

- утверждает штатное расписание в пределах планового фонда оплаты труда и плановой численности и представляет на проверку и согласование в Министерство;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- разрабатывает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников, другие нормативные локальные акты Учреждения;

- отвечает за обеспечение Учреждения оборудованием, материалами, их рациональное использование и списание в установленном порядке, проведение капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, соблюдение правил и нормативных

требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в пределах бюджетных ассигнований текущего финансового года;

осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, заключает трудовые и иные договоры;

несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

применяет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации меры поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к работникам Учреждения;

несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;

выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

7.4 В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» директор:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

обеспечивает выполнение договорных обязательств, а в военное время - и государственных заказов по установленным заданиям;

организует бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Учреждения.

8. Сведения о филиалах

8.1. В Учреждении созданы филиалы, расположенные по адресам:

Отдел социальной защиты населения по Алексинскому району	301361 Тульская область, г. Алексин, ул. Мира, д.10а
Отдел социальной защиты населения по Арсеньевскому району	301510, Тульская область, п. Арсеньево, ул. Бандикова, д.117
Отдел социальной защиты населения по Белевскому району	301530, Тульская область, г. Белев, ул. Октябрьская, д. 2
Отдел социальной защиты населения по Богородицкому району	301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Пролетарская, д. 41
Отдел социальной защиты населения по Веневскому району	301321, Тульская область, г. Венев, микрорайон Южный, д. 69
Отдел социальной защиты населения по Воловскому району	301570, Тульская область, п. Волово, ул. Ленина, д. 48
Отдел социальной защиты населения по г. Донскому	301760, Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Заводская, д. 1
Отдел социальной защиты населения по Дубенскому району	301160, Тульская область, п. Дубна, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 7
Отдел социальной защиты населения по Ефремовскому району	301840, Тульская область, г.Ефремов, ул. Дружбы, д. 27
Отдел социальной защиты населения по Заокскому району	301000, Тульская область, п. Заокский, ул. Ленина, д. 39
Отдел социальной защиты населения по Каменскому району	301990, Тульская область, Каменский район, с Архангельское, ул. Тихомирова, д. 36
Отдел социальной защиты населения по Кимовскому району	301720, Тульская область, г. Кимовск, ул. Октябрьская, д. 35
Отдел социальной защиты населения по Киреевскому району	301262, Тульская область, г. Киреевск, ул. Чехова, д. 6б
Отдел социальной защиты населения по Куркинскому району	301940, Тульская область, п. Куркино, ул. Парковая, д. 2
Отдел социальной защиты населения по г.Новомосковску	301650, Тульская область, г.Новомосковск, ул. Московская, д. 8/13
Отдел социальной защиты населения по Одоевскому району	301260, Тульская область, п. Одоев, ул. Ленина, д. 32
Отдел социальной защиты населения по Плавскому району	301470, Тульская область, г. Плавск, ул. Орлова, д. 2А, стр. 18

Отдел социальной защиты населения по Суворовскому району	301430, Тульская область, г. Суворов, пл. Победы, д. 2
Отдел социальной защиты населения по Тепло-Огаревскому району	301900, Тульская область, п. Теплое, ул. Фролова, д. 83
Отдел социальной защиты населения по г. Туле	300001 Тульская область, г. Тула, ул. Плеханова, д. 48б
Отдел социальной защиты населения по Узловскому району	301600, Тульская область, г. Узловая, ул. Гагарина, д. 16а
Отдел социальной защиты населения по Чернскому району	301090, Тульская область, п. Чернь, ул. К. Маркса, д. 27
Отдел социальной защиты населения по Щекинскому району	301248, Тульская область, г. Щекино, ул. Шахтерская, д. 24
Отдел социальной защиты населения по Ясногорскому району	301030, Тульская область, г. Ясногорск, ул. Комсомольская, д. 5

8.2. Филиал Учреждения является его обособленным подразделением, расположенным вне места нахождения Учреждения и осуществляющим его функции, в том числе функции представительства.

Филиал не является юридическим лицом, действует на основании утвержденного директором Учреждения положения. Филиал наделен Учреждением имуществом, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

8.3. Руководитель филиала назначается приказом директора Учреждения и действует на основании доверенности, выданной директором Учреждения.

8.4. Наименование должности руководителя филиала — начальник отдела.

8.5. Филиал имеет печать и штампы со своим наименованием и наименованием Учреждения. Печать филиала используется в соответствии с положением о филиале и выданной директором Учреждения доверенностью.

8.6. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиала несет Учреждения.

9. Трудовой коллектив

9.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

9.2. Отношения работников Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

9.3. Трудовой коллектив Учреждения:

рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения;

рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;

принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

принимает решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Ликвидация и реорганизация Учреждения

10.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

10.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

10.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждения считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.5. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Министерству для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

10.7. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

10.8. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется министерством имущественных и земельных отношений Тульской области в установленном законодательством порядке.

10.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.11. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

11. Заключительные положения

11.1. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования министерством имущественных и земельных отношений Тульской области и утверждения Министерством подлежат регистрации в установленном законом порядке.

В настоящем Уставе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью
22 (двадцать два) листа

И.Ю. Кузнецова

